



Circonscription BORDEAUX CENTRE

Présents

Présidente : Christine LASSARTESSE, directrice

Inspecteur de l'Éducation nationale : Robert SAUVAGET

Éducation nationale :	Mmes JOURZAC, TEISSEYRE M. BORRAS, Délégué départemental de l'Éducation nationale
Mairie :	M. G-BLANC, maire-adjoint du quartier Chartrons, Grand Parc, Jardin public
Représentants parents d'élèves :	Pour la FCPE : M. PETAUX Pour la PEEP : Mme AUBERT

Début du conseil d'école : 17h00

Secrétaire de séance : Pascale JOURZAC

Ordre du jour :

I) Point sur la situation sanitaire

II) Éducation nationale

a. Parcours de l'élève

Fonctionnement des dispositifs d'aide mis en place pour l'élève

b. Projet et vie de l'école

- 1) Bilan intermédiaire des projets de classe
- 2) Organisation des liaisons inter-cycles et inter-degrés

c. Fonctionnement de l'école

- 1) Bilan intermédiaire sur la sécurité
- 2) Budgets municipaux
- 3) Travaux

III) Mairie

IV) Parents

1. Responsable de site
2. Potager participatif (proposition de projet)
3. Élèves allophones nouvellement arrivés (proposition de projet)
4. Zone de gratuité (proposition de projet)

Mme LASSARTESSE, directrice, rappelle qu'en raison du protocole sanitaire, tous les enseignants et les représentants de parents d'élèves élus n'ont pu être présents à cette réunion du conseil d'école.
Elle procède à un tour de table.

I) Point sur la situation sanitaire

La directrice informe que depuis le retour des vacances de Noël :

- 2 élèves ont été testés positifs (dont 1 élève pendant les vacances) avec retour à l'école selon les prescriptions de l'ARS
- 10 élèves et 1 enseignante ont été cas contacts.

Suite aux modifications du protocole sanitaire, depuis le 1^{er} février, les parents d'élèves de l'école élémentaire Montgolfier ainsi que le Directeur académique, la directrice de l'école et Mme SCHMIDT, élue à l'Éducation, ont été destinataires d'un courrier rédigé par les représentants de parents d'élèves FCPE de l'école élémentaire Montgolfier.

Lecture du courrier envoyé par les représentants de parents FCPE à l'ensemble des parents de l'école par la directrice.

Les parents élus FCPE demandent :

- une dotation en masques pour enfants par les services du Rectorat de Bordeaux ;
- des mesures régulières de la qualité de l'air et l'achat de capteurs CO₂ ;
- la nomination et prise de fonction d'un responsable de site sur l'école.

Mme AUBERT, parent élu PEEP, précise que la PEEP a déjà remis des masques transparents règlementaires aux enseignants. De plus, la PEEP propose de faire des achats groupés de masques pour les enfants de l'école.

Intervention de M. SAUVAGET, inspecteur de l'Éducation nationale :

- Demande de dotation en masques pour chaque enfant : le DASEN a été informé du courrier des parents élus FCPE et a répondu que les parents doivent fournir les masques des enfants. Il s'agit de l'application nationale d'un protocole national.
- Demande de fourniture d'un capteur de CO₂ pour optimiser l'aération : en ce qui concerne cette question, l'interlocuteur est la mairie. Les salles de classe sont aérées plus fréquemment.
- Demande de la nomination de RDS : Mme LASSARTESSSE a été informée qu'une personne avait été nommée et devait entrer en fonction en avril. Malheureusement elle est en arrêt maladie pour accident.

Intervention de M. BLANC, maire adjoint de quartier :

- Dotation masques : une réponse ultérieure sera apportée par le service de l'éducation. Mme Sylvie Schmitt, élue à l'Éducation, sera informée.
- Capteurs CO₂ : le projet va être étudié. La FCPE a contacté le FabLab de l'Université qui est intéressé pour un partenariat (fabrication de capteur DIY – coût moindre – et liens pédagogiques avec les établissements scolaires). La FCPE envoie un rapport présentant le projet aux trois collectivités (Mairie de Bordeaux, Département, Région) en lien avec le FabLab de l'Université de Bordeaux.
- Responsable de site : dans l'attente de la prise de fonction par Mme RICHOU, actuellement en arrêt maladie, Mme CACHEN assure le rôle de RDS pour la maternelle et l'élémentaire. M. BLANC souligne qu'il est difficile de trouver du personnel.

Les parents d'élèves élus demandent à être informés lors de l'absence d'un enseignant non remplacé, de manière à pouvoir relayer eux-mêmes la situation à l'ensemble des parents concernés et leur proposer de récupérer leur enfant s'ils le peuvent et le souhaitent.

II) Éducation nationale

a. Parcours de l'élève

La directrice présente le fonctionnement des dispositifs d'aide mis en place pour les élèves.

- *Le Programme Personnalisé de Réussite Éducative (PPRE)* : il permet de coordonner des actions pour apporter une réponse efficace à la prise en charge de difficultés rencontrées par les élèves dans l'acquisition des connaissances et des compétences du socle commun. 12 PPRE ont été mis en place en cycle 2 et 12 en cycle 3.

- *Le Plan d'accompagnement personnalisé (PAP)* : il s'adresse aux élèves présentant des difficultés scolaires durables en raison d'un trouble des apprentissages qui agit directement sur leur capacité d'apprendre.

L'objectif du PAP est de permettre à l'élève pour lequel un trouble des apprentissages a été diagnostiqué de bénéficier d'aménagements et d'adaptations de nature exclusivement pédagogique. Il est révisé tous les ans.

11 PAP sont établis cette année : 6 pour des élèves de cycle 2 et 5 pour des élèves de cycle 3.

- *Le Projet personnalisé de scolarisation* : il concerne les enfants qui souffrent d'un trouble de l'apprentissage considéré comme un handicap et reconnu par la MDPH. Il s'agit d'un outil de suivi qui court sur la totalité du parcours de scolarisation et fait l'objet d'un suivi annuel par l'équipe de suivi de la scolarisation. 5 enfants sont concernés par un PPS sur l'école.

- *Le Projet d'accueil individualisé* : il concerne les enfants atteints de troubles de la santé tels que : asthme, allergies, intolérances alimentaires. Il établit les besoins spécifiques de l'enfant et est rédigé en concertation avec le médecin scolaire. 15 enfants disposent d'un PAI.

- *L'équipe éducative* : elle est composée des personnes auxquelles incombe la responsabilité éducative d'un élève. Elle constitue l'instance de concertation à partir de laquelle s'organise l'élaboration et le suivi du projet pédagogique, éducatif... (PPRE, PPS, ...). Des réunions de concertation (conseils de cycle) ont eu lieu, en début d'année, avec la directrice, les enseignants et la psychologue scolaire de manière à définir les différentes modalités de prises en charge des difficultés rencontrées par certains élèves. Les réunions de l'équipe éducative peuvent alors être proposées dans ce cadre. 14 équipes éducatives ont été réunies depuis le début de l'année.

- *L'UPE2A* : il s'agit d'un dispositif d'accompagnement des élèves allophones nouvellement arrivés et inclus dans les classes ordinaires. 13 élèves allophones sont accueillis à l'école.

- Pour rappel, les APC (activités pédagogiques complémentaires) continuent de se dérouler sur le temps de la pause méridienne les lundi, mardi et jeudi.

M. SAUVAGET, inspecteur, ajoute que le médecin scolaire, le psychologue scolaire et la directrice font partie du dispositif de prise en charge des enfants en difficulté ou à problèmes.

Mme AUBERT, parent élu PEEP, précise qu'une réunion est prévue le 11 mars, avec la mairie, pour le suivi des parents allophones. Monsieur l'inspecteur, et la directrice souhaitent être associés à cette réunion.

b. Projets et vie de l'école

1) Bilan intermédiaire des projets de classe

Les contraintes sanitaires actuelles et le plan Vigipirate ne permettent pas aux enseignants les sorties de type : musées, bibliothèque, ... Cependant, les projets se poursuivent et sont, pour l'instant, réalisés au sein même de l'établissement. Ainsi, certaines alternatives ont pu être mises en place pour pallier à cette situation : intervenants dans les classes (CIAP, CAEU, Museum, CAPC, Conservatoire pour la classe artistique d'Alexandra WADOUX, Arc-en-rêve, Les petits débrouillards, Académie Climat), visites virtuelles, prêt de tablettes par le CAPC pour des activités artistiques.

Ont été retenues pour des classes de découverte, sous réserve de l'évolution de la situation sanitaire :

- les classes de CM1A (Mme TEISSEYRE) et CM1B (Mme DUBREUIL), thème : le Moyen-Âge

- les classes de CE2/CM1 (M. GAVINO) et CM2B (Mme CHAUDEMANCHE), thème : l'astronomie

Les sorties avec nuitées ne sont pas autorisées pour l'instant.

Les classes de CM2 A (Mme JARDRI) et CM2C (Mme JOURZAC) ont été refusées.

2) Organisation des liaisons inter-cycles et inter-degrés

- Liaison Cycle 1/Cycle 2 : plus particulièrement dans le cadre de la liaison Grande Section-CP, les enseignantes concernées ont travaillé sur l'analyse des résultats aux évaluations nationales de CP. En français et en mathématiques, il est à noter des progrès sur l'ensemble des items par rapport aux résultats de l'année précédente.

De manière à assurer la continuité des apprentissages au regard des compétences, des démarches et des attitudes attendues, les enseignantes ont également prévu plusieurs actions sur l'année avec notamment un projet de lecture en binôme, des échanges de groupes d'élèves autour des jeux de société et des arts visuels.

Au regard du contexte sanitaire, et après avis de Monsieur l'Inspecteur, les échanges de groupes d'élèves entre classes sont suspendus.

- Liaison école/collège : un conseil école-collège s'est tenu le 3 décembre au collège Grand Parc en présence Mme MAGNE, principale du collège, Mme COLANGELI, principale adjointe, Mme HERVEZ, conseillère pédagogique, Mme LASSARTESE, coordinatrice REP Grand Parc, les directrices des écoles élémentaires et primaire du secteur Grand Parc, des professeurs du collège et des enseignants de cycle 3 des écoles de secteur.

Cette réunion a permis d'établir le bilan des actions de l'année précédente, de prendre connaissance des résultats et des éléments d'analyse des évaluations nationales et de définir des commissions de travail pour le conseil de cycle 3.

Ces commissions se sont réunies le 25 février au collège.

Une visite au collège était programmée pour les élèves de CM2 lors de la première semaine de février. Celle-ci a été reportée en raison de la limitation du brassage des élèves.

Demande des parents d'élèves : une visite virtuelle serait-elle possible ? La directrice en discutera avec l'équipe du collège.

c. Fonctionnement de l'école

1) Bilan intermédiaire sur la sécurité

Dans le cadre du Plan Particulier de Mise en Sécurité (PPMS), un exercice « Risque majeur » est prévu le 18 mars. Un deuxième exercice incendie se déroulera le 6 avril. De manière à respecter les consignes du protocole sanitaire, des adaptations seront apportées à ces exercices.

Demande de la directrice : le goudron s'affaisse autour de plusieurs arbres et les enfants trébuchent régulièrement à ces endroits-là. Demande de fixer des bancs autour de ces arbres.

2) Budgets municipaux

Face à l'impossibilité des enseignants de se rendre aux musées, dans les bibliothèques, ..., la Mairie de Bordeaux a mis en place, à titre exceptionnel, pour cette année, le dispositif « Fonds Nature et Culture » à destination de toutes les écoles. Les écoles seront ainsi dotées d'un budget de participation à des projets liés à la nature et à la culture (en moyenne 8€ par élève).

L'équipe enseignante demande une deuxième photocopieuse pour l'école.

3) Travaux

Une réunion s'est tenue le 28 janvier en visioconférence pour faire un point de situation sur l'avancée des travaux. Ont participé à cette réunion, M. DURAND, direction des équipements, M. VALENTIN, responsable travaux et patrimoine, M. BREMOND, chargé du suivi des travaux, M. ROSEN, architecte, des représentants de parents d'élèves et Mme LASSARTESE.

Le ravalement de la façade Rue Saint-Maur est terminé. Certaines huisseries des salles Rue Saint-Maur ont été remplacées : salle des maîtres et classe de CE1A. La sonnette de la porte Rue Saint-Maur a été remplacée.

Les phases de gros-œuvre reprendront au cours de l'été 2021 (démolition du GRETA, fondations de la cour de récréation).

Suite à des intrusions dans l'école et sur le chantier, durant les weekends, une alarme avec vidéo surveillance a été installée sur la zone chantier.

Remarque des parents d'élèves : l'accès à l'intérieur de l'école est aisé. Ils suggèrent de faire le point sur les clés permettant de fermer l'école. Demande des parents d'élèves : mettre de la lumière dans la cour (au niveau de la marquise), rénovation préau impasse Luckner, capteur niveau sonore en raison du chantier.

III) Mairie

Projet pour les cours de récréation : cours dégenrées et végétalisées.

IV) Parents

1. Proposition d'un potager participatif → à travailler en lien avec le projet de végétalisation des établissements (prochaine réunion travaux)
2. Proposition de reconduire un projet qui avait été mené avec la Cimade (cross) → réflexion à mener en lien avec le travail de la Mairie sur l'accueil des parents d'enfants allophones (délégué PEEP participe à une réunion mi-mars)
3. Proposition de la mise en place d'une zone de gratuité (stockage de jeux, vêtements, ...) où les parents pourraient déposer et/ou prendre les objets. → Complicé en ce moment vu l'occupation des salles et le contexte sanitaire.

Fin de séance : 19h15

Signatures :

La présidente,
Christine LASSARTESSE



La secrétaire de séance,
Pascale JOURZAC

