

Circonscription BORDEAUX CENTRE

Présents

Présidente : Christine LASSARTESSE

Éducation nationale :	Mmes WADOUX, JOURZAC, COTONNET, DEGUIL, MADELPECH, BENAYOUN, TEISSEYRE, DUBREUIL, JARDRI, BATS, DUMAIS Ms. CHOPIN, GAVINO
Mairie :	M. BLANC, maire adjoint du quartier Chartrons, Grand Parc, Jardin public
Représentants parents d'élèves :	Pour la PEEP : M. BEAUDOUIN, Mme AUBERT, Mme DOUWS, Mme ROUAULT, Mme CAMERINI, Mme PIQUÉE Pour la FCPE : M. GONZALEZ, Mme DUROUX
Invités :	

Excusés

M. SAUVAGET, inspecteur de l'Éducation nationale
M. BORRAS, Délégué Départemental de l'Éducation Nationale
Mme MUYS, psychologue scolaire
Mme RICHOU, Responsable De Site
Mme BOUKHETACHE (responsable Chantecler)

Début du conseil d'école : 17h40

Secrétaire de séance : Mme JOURZAC

ORDRE DU JOUR

I) Éducation nationale

a. Parcours de l'élève

- 1) Bilan des actions d'aide mises en place
- 2) Bilan des actions du CEC et de la liaison GS/CP

b. Projet et vie de l'école

- 1) Bilan des actions du projet d'école
- 2) Événements de fin d'année

c. Fonctionnement de l'école

- 1) Suivi des travaux
- 2) Situation financière de la coopérative scolaire
- 3) Préparation de la commission électorale pour l'année 2023/2024

d. Organisation de la rentrée 2023

- 1) Structure de l'école, prévisions d'effectifs et équipe pédagogique
- 2) Organisation de l'accueil des élèves

II) Mairie

- 1) Projet éducatif « Grandir et s'épanouir »
- 2) Fête des écoles ZD
- 3) Guide des associations et le dépliant de la campagne des inscriptions

III) Parents

I) Éducation nationale

a. Parcours de l'élève

1) Bilan des actions d'aide mises en place

Des actions d'aide et d'accompagnement pédagogique ont été mises en place, tout au long de l'année, pour certains élèves de manière à favoriser la réussite de tous.

231 élèves ont participé aux APC (Activités Pédagogiques Complémentaires) soit pour une aide face à des difficultés rencontrées dans les apprentissages, soit pour une aide au travail personnel soit dans le cadre d'une activité inscrite au projet d'école.

19 PPRE (Programme Personnalisé de Réussite Éducative) ont été mis en place cette année : 12 pour des élèves de cycle 2 et 7 pour des élèves de cycle 3.

4 élèves ont bénéficié d'un PAP (Plan d'Accompagnement Personnalisé) après avis du médecin scolaire.

Mme DUMAIS, enseignante pour les élèves allophones, a pris en charge 18 élèves sur l'ensemble de l'année scolaire dont 2 élèves en décrochage avec deux autres écoles de Bordeaux.

3 AESH (Accompagnant d'Élèves en Situation de Handicap) ont assuré leur mission d'aide auprès de 4 élèves.

15 équipes éducatives et 5 équipes de suivi de scolarisation ont été mises en place.

2) Bilan des actions du CEC et de la liaison GS/CP

Liaison École/Collège

Une réunion d'information, à destination des parents de CE2, CM1, CM2 et concernant la liaison avec le collège Grand Parc, a eu lieu à l'école le 4 mai 2023 en présence de Mme la Directrice académique adjointe et de Mme la Principale adjointe du collège Grand Parc.

Le dernier CEC de l'année 2022/2023 aura lieu le 15 juin 2023 à l'école élémentaire Condorcet.

Les enseignants de CM2 et de sixième du collège Grand Parc, avec les équipes de direction, devraient se réunir, lors des commissions de liaison, à la fin du mois de juin, afin de définir les aides et les accompagnements à mettre en place pour les élèves afin d'assurer une réelle continuité pédagogique et éducative.

Liaison GS/CP

Au cours du mois d'avril :

- pendant une semaine, décrochage entre les classes de Grande Section et de CP autour d'activités en mathématiques et en arts plastiques.

Fin du mois de juin :

- les élèves de Grande Section et de CP déjeuneront ensemble dans le réfectoire,
- des lectures d'albums seront offertes aux élèves de Grande Section par leurs camarades de CP,
- les enseignants de Grande Section et de CP prépareront la constitution des classes de CP.

b. Projet et vie de l'école

1) Bilan des actions du projet d'école

Le projet d'école 2020/2024 se traduit par un programme d'actions qui s'articulent autour de 4 axes de travail.

- Axe n°1 : préserver un climat scolaire serein

- Action : Mettre en œuvre un document de suivi du parcours citoyen de l'élève

Bilan : action non réalisée, en cours de réflexion

- Action : Améliorer les liaisons interclasses et intercycles

Bilan : action réalisée, plusieurs actions et projets communs mis en place cette année (Projet Barbe à Papa concernant toutes les classes de l'école, décrochages en cycle 2 et cycle 3 autour d'activités mathématiques, séjours découverte, classe voile, course solidaire concernant l'ensemble des classes de l'école)

- Action : Développer les prises de responsabilité et l'engagement des élèves

Bilan : action réalisée (Conseil municipal des enfants, cross solidaire avec l'association Mécénat Chirurgie Cardiaque, sensibilisation aux droits des enfants avec l'association Éclats, sensibilisation aux éco-gestes et à la santé avec l'association Water Family)

Concernant le cross solidaire, Mme LASSARTESSE remercie les parents d'élèves pour leur implication dans cette action et les dons versés à l'association Mécénat Chirurgie Cardiaque. Elle remercie également la Mairie de Bordeaux pour le financement des fruits offerts aux élèves.

- Action : Mettre en œuvre des représentations théâtrales, des spectacles de danse, des chorales

Bilan : action réalisée (théâtre avec les classes de Mmes TEISSEYRE et BATS, chorale pour tous les élèves de l'école, danse avec les classes de Mmes JOURZAC et JARDRI, acrogym avec la classe de Mme Dubreuil)

- Axe n°2 : améliorer les résultats des élèves dans les domaines des mathématiques et du français

Action : Harmoniser les pratiques pédagogiques en mathématiques

Bilan : action réalisée sur les classes de CP (méthode d'apprentissage commune aux 3 classes de CP)

- Action : Mettre en œuvre des défis mathématiques avec résolution de problèmes

Bilan : action réalisée sur le cycle 2 et le cycle 3

- Action : Mettre en œuvre des activités ritualisées en mathématiques

Bilan : action réalisée sur le cycle 2 et le cycle 3 (rituels problèmes, calcul mental)

- Action : Mettre en œuvre des activités ritualisées en français

Bilan : action réalisée sur le cycle 2 et le cycle 3 (dictée quotidienne, analyse grammaticale de phrases)

- Action : Développer les situations d'écriture et réinvestir les compétences orthographiques et grammaticales

Bilan : action réalisée sur le cycle 2 et le cycle 3 (recueil de poèmes, pièce de théâtre, saynètes)

- Axe n°3 : améliorer l'inclusion des élèves à besoins éducatifs particuliers

- Action : Développer les rencontres/échanges avec les familles allophones

Bilan : action réalisée (visite de la classe, échanges d'informations)

- Action : Maintenir un suivi efficace des élèves allophones

Bilan : action réalisée (conseils de maîtres, échanges entre enseignants, outils mutualisés, rédaction des PPRE)

- Axe n°4 : enrichir et diversifier le Parcours Artistique et Culturel de l'élève

- Action : Développer les actions/projets ayant trait à l'architecture

Bilan : action réalisée (en partenariat avec Arc en rêve entre autres)

- Action : Favoriser les rencontres avec des artistes, les visites de lieux culturels

Bilan : action réalisée (classes artistiques avec le Conservatoire, Enfants danseurs avec le Pôle d'enseignement de Musique et de Danse, théâtre et bord de scène)

Mme LASSARTESSSE ajoute que le projet de parrainage avec l'association musicale Éclats a été validé par la Mairie qu'elle remercie. Ce projet « *Au fil de l'eau* » se déroulera sur les deux prochaines années. Il aura pour thème : l'eau à travers l'histoire des fontaines de Bordeaux.

2) Événements de fin d'année

- Cross solidaire du 1^{er} juin

- Classe découverte pour les CM2 les 5 et 6 juin au Domaine de Frayse

- Classe voile pour les CM1 du 26 au 30 juin à Bordeaux Lac

- Sorties de fin d'année, dernière semaine de juin : Maison du Patrimoine naturel du Créonnais (CPA et CPB), Bassin Aventure à Gujan-Mestras (CP/CE1 et CE1/CE2), Terres d'oiseaux à Braud et Saint Louis (CE1A, CE1B et CE2A)

- Fête de l'école le 4 juillet à 18h30 avec pique-nique et chorale

- Opération « Un livre pour les vacances » : remise d'un exemplaire de L'Odyssee d'Homère à chacun des élèves de CM2.

- Vente de sacs décorés par les élèves

- Vente de plantes par les élèves de Mme MADELPECH (classe CE1/CE2)

- Spectacles de fin d'année :

- Représentations théâtrales des classes de Mme TEISSEYRE (CM1A) et Mme BATS (CM2B)

- Spectacles de danse proposés par les classes de Mme JOURZAC (CP/CE1) et Mme JARDRI (CM2A)

- Acrosport proposé par la classe de Mme DUBREUIL (CM1B)

c. Fonctionnement de l'école

1) Suivi des travaux

**Année 2022/2023 : 2^{ème} et 3^{ème} trimestres*

La cour a été livrée dans sa quasi-totalité : nombreuses zones ombragées et végétalisées, bancs, amphithéâtre, circulation fluide. L'entrée impasse Luckner (livraison du portail et mise en service de l'entrée en septembre 2023), l'accès à l'ancien local à vélos et à la salle polyvalente restent en zone chantier (déplacement de matériaux et engins).

M. BLANC, maire adjoint, informe du projet de piétonisation et végétalisation de la rue Saint-Maur.

Le plateau sportif a également été livré. Sur ce point, il est à regretter que ce plateau ne dispose pas d'une superficie suffisante et d'un filet en hauteur, ce qui aurait permis d'accueillir une classe entière pour des séances de jeux de ballon.

De plus, son utilisation sera très limitée au cours d'une année scolaire : pas de possibilité de s'abriter en cas de pluie ou d'être à l'ombre lors de journées très ensoleillées.

La présence d'un adulte pour la surveillance est nécessaire dans cette zone, ce qui peut poser problème, en termes d'effectif, pour l'équipe des agents municipaux.

M. BLANC informe que le coût de revient de l'école est bien au-dessus du budget prévu. Les travaux ont été faits sans concertation avec les enseignants. Il rappelle le rôle du maître d'œuvre dans ce type de projet et ajoute qu'une réunion, entre les

services de la ville de Bordeaux, le maître d'œuvre et le corps enseignant, aura lieu le 29 juin, l'objectif étant de faire un point complet sur les travaux, leur coût, les difficultés rencontrées de manière à éviter que cela ne se reproduise.

M. BEAUDOUIN, parent élu PEEP, souligne qu'une alerte avait été donnée très rapidement sur différents points : les barrières de sécurité au niveau du plateau, l'éclairage dans la cour, les zones d'abri en cas de pluie.

Mme LHEZ AUBERT, parent élu PEEP, évoque le problème de l'impossibilité d'ouvrir en grand les fenêtres des nouvelles classes, ce qui entraîne une mauvaise aération et des températures élevées dès le matin (27°C à 8h00 en ce moment).

La présence de nids de pigeons a été constatée sous le plateau sportif et il a été noté la demande d'un filet de protection.

Le bureau de direction a été réaménagé et offre plus de fonctionnalités.

Les serrures définitives des salles de classe et de l'entrée Rue Saint-Maur ont été posées (7 juin 2023). La serrure de la classe de Mme BATS (salle e20) n'a pas été changée. Il manque aussi des clés pour les nouvelles portes coupe-feu (côté classes de CM2).

**Rentrée septembre 2023*

Les accès de l'école se situeront Rue Saint-Maur et Impasse Luckner.

Concernant l'aménagement des salles :

- plusieurs classes seront déplacées → les classes de Mme WADOUX et Mme DEGUIL seront à l'étage, dans la partie neuve de l'école (classes e8 et e9) ; la classe de Mme DUMAIS (UPE2A) se situera au-dessus de la salle du périscolaire (classe e18) ; la classe de Mme JARDRI restera dans la même aile du bâtiment mais dans une nouvelle salle (classe e24).
- au rez-de-chaussée, la classe de Mme DEGUIL (classe e2) deviendra une salle mutualisée (enseignants et agents municipaux) dédiée à des activités calmes (jeux calmes, lecture, activités d'arts plastiques, ...), ce qui permettra une zone d'abri supplémentaire, au moment de la pause méridienne, lors des journées pluvieuses.
- une salle de repos et réunions, pour l'équipe des agents municipaux, sera aménagée au rez-de-chaussée à côté de la salle polyvalente.

La commande de mobilier pour la bibliothèque a été validée par la commission Mairie et sera livrée au cours du mois d'août.

La cour de la crèche ne sera plus accessible. Ouverture de la crèche le 1^{er} janvier 2024 (40 berceaux).

Pour rappel, une demande a été déposée pour un rafraîchissement des couloirs et escaliers dans l'ancienne partie de l'école (travaux d'embellissement non prioritaires).

Mme LASSARTESSSE ajoute que la pose de rideaux occultants pour la classe e8 (située dans la partie neuve de l'école) est programmée pour cet été.

Un devis a été réalisé pour la pose de nouveaux rideaux dans les classes de Mmes TEISSEYRE, DUBREUIL et MADELPECH.

Mme LASSARTESSSE souligne que plusieurs signalements ont été effectués au cours de l'année concernant la fuite d'eau au plafond dans la classe de Mme BENAYOUN (classe e15). Lors de journées avec fortes pluies, certains élèves n'ont pas pu utiliser leurs bureaux car l'eau s'y répandait. À ce jour, le problème n'a pas été résolu.

M. BLANC informe que la relance a été faite pour le passage d'une société extérieure de travaux.

2) Situation financière de la coopérative scolaire

Interventions des membres du bureau de la coopérative scolaire : Mmes BENAYOUN, COTONNET et WADOUX.

À ce jour, le solde de la coopérative scolaire est de 0€. Cette année, de nombreux projets ont été financés par la coopérative dont les séjours découverte.

L'année prochaine, des conseils de maîtres dédiés à la gestion de la coopérative scolaire seront mis en place.

M. BEAUDOUIN propose que la PEEP fasse un don à la coopérative scolaire de manière à financer les jeux géants en bois, initialement prévus pour des ateliers les 6 et 7 juillet.

Il explique que le vide-grenier organisé par la fédération de parents d'élèves a pour objectif également d'aider au financement de ce type d'actions.

3) Préparation de la commission électorale pour l'année 2023/2024

Cette commission est chargée d'assurer l'organisation des élections des représentants de parents d'élèves et de veiller à un bon déroulement de celles-ci.

Il a été décidé que cette commission serait composée des membres suivants :

- Mme LASSARTESSE, directrice, présidente
- Mme BATS, enseignante
- Deux parents d'élèves : 1 représentant PEEP, M. BEAUDOUIN et 1 représentant FCPE, Mme DUROUX
- M. BORRAS, DDEN

d. Organisation de la rentrée 2023

1) Structure de l'école, prévisions d'effectifs et équipe pédagogique

L'effectif prévisionnel pour la rentrée 2023 est de 282 élèves à ce jour soit 3 élèves de plus par rapport à la rentrée 2022 et 14 élèves en moins par rapport aux effectifs actuels.

CP = 44 ; CE1 = 52 ; CE2 = 62 ; CM1 = 62 ; CM2 = 62 soit un taux d'encadrement de 23,5 pour 12 classes.

La commission de dérogations, avec le service scolarité de la Mairie et les directeurs du secteur, a eu lieu le jeudi 25 mai.

Concernant l'équipe pédagogique pour la prochaine rentrée, il est à noter le départ à la retraite de Mme TEISSEYRE, le départ de Mme DUMAIS, enseignante UPE2A et l'accueil d'un ou deux professeurs stagiaires.

Pour précision, ces professeurs stagiaires sont lauréats du Concours de Recrutement des Professeurs des Écoles et disposent, a minima, d'un MASTER.

Concernant la structure de l'école, le conseil des maîtres a arrêté l'organisation suivante :

- 2 classes de CP
- 2 classes de CE1
- 1 classe de CE1/CE2
- 2 classes de CE2
- 2 classes de CM1
- 1 classe de CM1/CM2
- 2 classes de CM2

2) Organisation de l'accueil des élèves

La rentrée des élèves aura lieu le lundi 4 septembre 2023 à 8h25 pour toutes les classes sauf les CP.

Les parents des classes de CE1 jusqu'au CM2 seront accueillis, avec leurs enfants, dans la cour de l'école puis dans les classes.

Les élèves de CP et leurs parents seront accueillis à partir de 9h00.

Lors de la récréation du matin, l'ensemble des élèves et des personnels de l'école chanteront pour souhaiter la bienvenue aux nouveaux élèves.

Les listes des classes, avec les noms des enseignants, seront affichées à l'entrée de l'école (au 6, rue Saint-Maur) et communiquées par mail aux parents le vendredi 1^{er} septembre 2023 (journée de pré-rentrée des enseignants).

Le traditionnel pique-nique de rentrée aura lieu le mardi 19 septembre 2023.

Fin de séance : 18h50

Signatures :
La présidente,
Christine LASSARTESSE



La secrétaire de séance,
Pascale JOURZAC

